



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2024 № 501
г. Шатура

О внесении изменений в постановление от 12.12.2022 № 2996 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Городского округа Шатура Московской области»

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление от 12.12.2022 № 2996 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Городского округа Шатура Московской области» с изменениями, внесенными постановлением администрации Городского округа Шатура от 19.02.2024 № 293, а именно:

1.1. изложив приложение 1 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Городского округа Шатура Московской области в новой редакции (далее – Порядок) (прилагается);

1.2. в подпункте б пункта 8 раздела II Порядка слова «приложение №1 к типовой форме соглашения» заменить словами «приложение № 3 к типовой форме соглашения»;

1.3. в пункте 11 раздела II Порядка слова «в соответствии с приложением №1 к типовой форме соглашения» заменить словами «в соответствии с приложением № 3 к типовой форме соглашения»;

1.4. в абзаце 1 пункта 13 раздела III Порядка слова «в соответствии с приложениями № 1, 3 к типовой форме соглашения» заменить словами «в соответствии с приложениями № 3, 5 к типовой форме соглашения»;

1.5. в абзаце 1 пункта 13 раздела III Порядка слова «до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом» заменить словами «не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом»;

1.6. в абзаце 2 пункта 13 раздела III Порядка слова «приложение № 2» заменить словами «приложение № 4».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

4. Контроль исполнения постановления возложить на начальника финансового управления администрации Городского округа Шатура Лаврову М.В.

Глава Городского округа



А.В. Артюхин

Приложение № 1к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
Городского округа Шатура Московской области

Типовая форма
Соглашения о предоставлении из бюджета Городского округа Шатура Московской области субсидии на иные цели муниципальному бюджетному или автономному учреждению Городского округа Шатура Московской области

" _____ " _____ 20 _____
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование Главного распорядителя средств бюджета, исполняющего функции и полномочия учредителя) (далее - Учредитель)

в _____ лице

→
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(Ф.И.О. руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего _____ на _____ основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
с одной стороны, и муниципальное бюджетное (или автономное) учреждение,
именуемое _____ в _____ дальнейшем _____ "Учреждение"

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
в _____ лице _____ руководителя

(Ф.И.О.)
действующего _____ на _____ основании

(наименование, дата, номер правового акта)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Городского округа Шатура Московской области заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Городского округа Шатура Московской области в 20__ году/ 20__-20__ годах субсидии на цели согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению:

1.1.1. В целях достижения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), федерального (регионального) проекта.....

1.1.2.....
(иная цель предоставления Субсидии на иные цели)

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере рублей 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Городского округа Шатура Московской области по кодам классификации расходов бюджета Городского округа Шатура Московской области (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии в следующем размере:

в 20... году (.....) рублей 00 копеек - по коду БК;
в 20... году (.....) рублей 00 копеек - по коду БК;
в 20... году (.....) рублей 00 копеек - по коду БК

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке;

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. перечисление Субсидии на счет Учреждения осуществляется при предоставлении заявки с указанием фактической потребности в средствах.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения приложении 1 к настоящему Соглашению;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 30 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Городского округа Шатура Московской области Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.1.8. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. принимать решение о приостановлении предоставления Субсидии, о направлении требования о возврате в бюджет Городского округа Шатура Московской области Субсидии в соответствии с пунктами 4.1.5.2, 4.1.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованного Учреждением на 1 января текущего

финансового года остатка Субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, а также об использовании средств, поступивших в__ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего соглашения:

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.3. иные отчеты;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Городского округа Шатура Московской области, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать в бюджет Городского округа Шатура Московской области неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего соглашения в срок до "01" марта 20.....г.

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

6.6.1. путем использования государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области»;

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системы "Региональный электронный Московской области" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

Сокращенное Учредителя	наименование	Сокращенное Учреждения	наименование
_____/_____ (подпись) (ФИО)		_____/_____ (подпись) (ФИО)	

Приложение №2
к типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета Городского округа Шагура Московской
области субсидии на иные цели муниципальному
бюджетному или автономному учреждению Городского
округа Шагура
от _____ № _____

Приложение № 2
к Соглашению от _____ № _____

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя
Наименование Учреждения
Вид документа первичный
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Код классификации расходов бюджета Городского округа Шагура Московской области			Сроки перечисления Субсидии не позднее (дд.мм.гггг.)	Тип средств	Код Субсидии	Наименование Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья						вид расходов
1	2	3	4	6	7	8	9	10	
Итого по коду субсидии:									
								Всего:	

Приложение №3
 к типовой форме соглашения о предоставлении
 из бюджета Городского округа Шагура Московской
 области субсидии на иные цели муниципальному
 бюджетному или автономному учреждению Городского
 округа Шагура
 от _____ № _____

Приложение № 3
 к Соглашению от № _____

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учредителя

Наименование Учреждения

Наименование регионального проекта

Наименование муниципальной программы

Вид документа первичный

Наименование субсидии	Код по БК	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения на
			наименование	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
						из них с начала текущего финансового года
						8

Приложение №4
к типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета Городского округа Шатура Московской
области субсидии на иные цели муниципальному
бюджетному или автономному учреждению Городского
округа Шатура
от _____ № _____

Приложение № 4
к Соглашению от _____ № _____

**Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «_» _____ 20__ г.**

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Субсидия наименование код	Код классификации расходов бюджета Городского округа Шатура Московской области	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
		всего	из них, разрешенный к использованию	из бюджета Городского округа Шатура Московской области	средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат	всего	из них: возвращено в бюджет Городского округа Шатура Московской области	Всего	требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

Приложение №5
к типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета Городского округа Шаатура Московской
области субсидии на иные цели муниципальному
бюджетному или автономному учреждению Городского
округа Шаатура
от _____ № _____

Приложение № 5
к Соглашению от № _____

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на 1 ____ 20 ____ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Наименование регионального проекта _____
Наименование муниципальной программы _____
Вид документа _____
Периодичность _____
Единица измерения: руб _____

1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях
их достижения

Наименование субсидии	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 15)			
				с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату	отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательства	Денежных обязательств				
наименование	код	наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	абсолютных величин (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)		обязательства	Денежных обязательств			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«_»_____20__г.